

## FOGLIO INFORMATIVO CONTO PARTNER

Redatto ai sensi del Provvedimento di Banca d'Italia del 29 luglio 2009 e successive modifiche ("Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari; correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti")

### INFORMAZIONI SUL PRESTATORE DEI SERVIZI DI PAGAMENTO

UnipolPay S.p.A. ("UnipolPay")

Sede legale e amministrativa: via Stalingrado 37, 40128 Bologna (BO)

Indirizzo e-mail: [backoffice@unipolpay.it](mailto:backoffice@unipolpay.it) / Indirizzo P.E.C.: [supporto.unipolpay@pec.unipol.it](mailto:supporto.unipolpay@pec.unipol.it)

Sito internet: <https://www.unipolpay.it>

N. di iscrizione all'Albo degli Istituti di Moneta Elettronica (IMEL) presso Banca d'Italia: 23

Codice A.B.I.: 36960.3

Codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Bologna: 03961561200 / Gruppo IVA: 03740811207

### SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORISEDE

Dipendente di UnipolPay che entra in rapporto con il Merchant nel caso di offerta svolta in luogo diverso dalla sede o dalle dipendenze degli intermediari.

Nome: Paolo.....  
Cognome: Greppi.....  
Telefono: +39 3334973404.....  
Qualifica: Business Development & Account Manager.....  
E-mail: paolo.greppi@unipolpay.it.....

### CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

Il pacchetto Conto Partner comprende i seguenti Servizi: l'apertura di un conto di pagamento ai sensi dell'articolo 1, co. 1, lett. l) del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 (il "Conto") e l'esecuzione delle seguenti Operazioni di Pagamento a valere sul Conto:

- Operazioni di Pagamento disposte dal Merchant e addebitate sul Conto;
- Operazioni di Pagamento disposte da un Pagatore e accreditate sul Conto;
- Operazioni di Pagamento disposte da un Beneficiario e addebitate sul Conto.

L'utilizzo del Conto è limitato all'esecuzione delle sopra menzionate Operazioni di Pagamento disposte ai fini della riscossione sul Conto dei fondi provenienti dalle operazioni di vendita dei Prodotti sottostanti alle Transazioni, del trasferimento di tali fondi su altri conti di pagamento intestati al Merchant nonché del pagamento delle commissioni eventualmente dovute dal Merchant al Partner per la fornitura dei Prodotti Strumentali.

I Servizi compresi nel pacchetto Conto Partner sono forniti tramite il Corporate Banking. Per poterli utilizzare, Il Merchant deve avere a disposizione una connessione internet adeguata e dotazioni tecnologiche (es. PC, ecc.) che soddisfino determinati requisiti minimi di sistema operativo aggiornati.

PAGINA 1

V.1 – Aggiornata al 21/04/2023

Il Conto si distingue dal conto corrente bancario in quanto non consente di avvalersi dei servizi tipici di quest'ultimo quali, ad esempio, la remunerazione della giacenza, la concessione di fidi o sconfinamenti. Il Merchant è dunque autorizzato ad effettuare pagamenti nel limite del saldo disponibile sul suo Conto.

## Caratteristiche specifiche al Conto Partner

Il Conto Partner di UnipolPay è rivolto a persone fisiche o giuridiche titolari di una partita IVA e che agiscono nell'esercizio della propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale. I Servizi non sono disponibili per le persone che si qualificano come Consumatori.

Il Cliente può autorizzare l'esecuzione delle Operazioni di Pagamento prestando il suo consenso all'esecuzione secondo le procedure di Autenticazione Forte previste da UnipolPay. Non è consentito revocare un Ordine di Pagamento dopo che UnipolPay lo ha ricevuto, eccetto laddove la revoca avvenga entro i termini indicati nella documentazione contrattuale.

Il costo mensile complessivo per l'utilizzo del Conto e dei servizi collegati è determinato dalla somma di costi fissi (es. canone mensile di Tenuta del Conto) e di costi variabili principalmente determinati in relazione all'esecuzione di Operazioni di Pagamento.

## Rischi

I principali rischi legati al Conto sono legati allo smarrimento o al furto di dati identificativi e parole chiave per l'accesso online al Conto, ma sono anche ridotti al minimo se il Merchant osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Inoltre, UnipolPay in qualità di istituto di moneta elettronica (IMEL) applica specifiche misure di tutela dei fondi dei Merchant, in conformità alle disposizioni del Testo Unico Bancario (D.Lgs. 385/93 art. 114-*quinquies*.1) e del Provvedimento di Banca d'Italia del 23 luglio 2019.

Per quanto riguarda invece le Operazioni di Pagamento disposte a valere sul Conto, i principali rischi sono:

1. la mancata o errata esecuzione dell'Operazione di Pagamento dovuta ad errori del Merchant, di UnipolPay o di altri Prestatori di Servizi di Pagamento coinvolti nell'esecuzione dell'operazione; e
2. il malfunzionamento dei sistemi di pagamento.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

### PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Spesa per l'apertura del Conto	€ 0,00
Spese fisse	
Tenuta del Conto	
Canone mensile per Tenuta del Conto	€ 0,00
Corporate Banking	

Canone mensile per Corporate Banking	€ 0,00 (per Conto)
<b>Spese variabili</b>	
<b>Servizi di pagamento</b>	
<b>Bonifici SEPA con addebito in Conto</b>	
<i>Bonifico SEPA con addebito in Conto disposto su Corporate Banking</i>	€ 0,60 (per Bonifico SEPA)
<i>Bonifico SEPA con addebito in Conto disposto su corporate banking di altri intermediari (CBI Passivo)</i>	€ 0,60 (per Bonifico SEPA)
<i>Bonifico SEPA con addebito in Conto, mediante flussi M2M</i>	€ 0,60 (per Bonifico SEPA)
<i>Bonifico SEPA in uscita con esito negativo<sup>1</sup></i>	€ 0,00 (per Bonifico SEPA rifiutato)
<i>Giroconto e Bonifico Interno con addebito in Conto disposto su Corporate Banking</i>	€ 0,60
<i>Giroconto e Bonifico Interno con addebito in Conto disposto su: corporate banking di altri intermediari (CBI Passivo)</i>	€ 0,60
<i>Giroconto e Bonifico Interno con addebito in Conto, mediante flussi M2M</i>	€ 0,60
<b>Bonifico in Entrata di tipo SEPA</b>	€ 0,00
<b>Ordini di Pagamento richiamati, revocati o annullati</b>	€ 3,00 (per richiamo o revoca o annullamento)
<b>Notifica del legittimo rifiuto di un Ordine di Pagamento (Bonifico SEPA) nelle condizioni previste all'Art. 31, Titolo II, Capitolo 1, delle Condizioni Generali del Contratto</b>	€ 0,50 (per Bonifico SEPA rifiutato)
<b>Addebiti Diretti con addebito in Conto</b>	€ 0,00 (per Addebito Diretto)

#### ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

#### Operatività corrente e gestione della liquidità

<sup>1</sup> Per legittimo rifiuto di un Ordine di Pagamento nelle condizioni previste all'art. 31, cap. 1, titolo II delle Condizioni Generali del Contratto.

<b>Tenuta del Conto (spese diverse dal canone)</b>	
Messa a disposizione estratto conto <i>online</i>	€ 0,00 (per richiesta)
Produzione aggregata estratti conto <i>online</i>	€ 5,00 (per richiesta)
Invio estratto conto cartaceo	€ 3,00 (per richiesta)
Imposta di bollo su estratto conto	€ 2,00 (se saldo maggiore di € 77,47)
Messa a disposizione di Documentazione relativa a singole Operazioni di Pagamento <i>online</i>	€ 0,00
Invio Documentazione relativa a singole Operazioni di Pagamento in formato <i>cartaceo</i>	€ 3,00 (per ciascun documento richiesto)
Messa a disposizione di altre comunicazioni ai sensi del TUB (es. documento di sintesi) e di altre comunicazioni di legge <i>online</i>	€ 0,00
Invio di altre comunicazioni ai sensi del TUB (es. documento di sintesi) e di altre comunicazioni di legge in formato cartaceo	€ 3,00 (per ciascun documento richiesto)
Messa a disposizione di copia <i>online</i> del Contratto	€ 0,00
Consegna copia <i>cartacea</i> del Contratto	€ 3,00 (per richiesta)

<b>Servizio Payment Gateway</b>	
Attivazione servizio Payment Gateway	€ 0,00

## MODIFICHE E RECESSO DAL CONTRATTO

### MODIFICA UNILATERALE DEL CONTRATTO.

1. UnipolPay può modificare unilateralmente i termini e le condizioni del Contratto (comprese le condizioni economiche) anche in senso sfavorevole al Merchant, con un preavviso di almeno 30 (trenta) Giorni, tramite una comunicazione in formato elettronico, fornita su supporto durevole.
2. Nel caso in cui il Merchant sia una persona fisica che svolge attività professionale o artigianale (es. libero-professionista, ditta individuale) o una Microimpresa, il preavviso è di almeno 2 (due) mesi.
3. Se il Merchant non intende accettare le modifiche proposte, durante il periodo di preavviso potrà recedere dal Contratto senza spese e con applicazione, in fase di chiusura del rapporto, delle condizioni previste precedentemente alla modifica.
4. Tutte le modifiche favorevoli al Merchant avranno efficacia immediata.
5. La comunicazione di modifica unilaterale deve riportare in ogni caso l'intestazione "Proposta di modifica unilaterale del contratto".
6. Fermo quanto precede, le Parti convengono che tutte le eventuali variazioni normative e regolamentari che interverranno successivamente alla conclusione del Contratto saranno automaticamente recepite all'interno del medesimo, anche

quando siano sfavorevoli per il Merchant. In tal caso, le clausole interessate saranno automaticamente integrate, sostituite o abrogate con decorrenza dalla comunicazione che UnipolPay invierà al Merchant secondo le modalità indicate all'Art. 7 del Contratto oppure dall'entrata in vigore della norma o disposizione dell'Autorità di vigilanza, quando l'entrata in vigore è successiva alla data di trasmissione della predetta comunicazione. Resta fermo il diritto del Merchant di recedere dal Contratto ai sensi dell'Art. 14 del Contratto.

## RECESSO DEL MERCHANT.

1. Il Contratto è stipulato a tempo indeterminato.
2. Nel caso in cui il Merchant sia una persona fisica che svolge attività professionale o artigianale (es. libero professionista, ditta individuale) o una Microimpresa avrà diritto di recedere dal Contratto in qualsiasi momento senza alcun preavviso, penalità e spese.
3. Nel caso in cui il Merchant non sia una persona fisica che svolge attività professionale o artigianale (es. libero professionista, ditta individuale) o una Microimpresa, potrà recedere dal Contratto con un preavviso di almeno 30 (trenta) Giornate Operative.
4. Il Merchant potrà comunicare il recesso mandando una semplice comunicazione scritta a UnipolPay avente come oggetto la parola 'Recesso' e recante i dati del Merchant e del suo Conto tramite posta elettronica certificata a [recesso@pec.unipolpay.it](mailto:recesso@pec.unipolpay.it) oppure, dall'indirizzo di registrazione, tramite e-mail a [recessi@unipolpay.it](mailto:recessi@unipolpay.it).
5. Se il Merchant decide di esercitare il diritto di recesso, sarà comunque tenuto a pagare appena possibile, e in ogni caso non oltre 30 (trenta) Giorni dalla notifica del recesso, le spese dovute a UnipolPay per i Servizi effettivamente ricevuti nell'ambito del Contratto fino alla data di estinzione del Conto. Le spese per i Servizi addebitate periodicamente ai sensi della documentazione precontrattuale saranno dovute in misura proporzionale per il periodo precedente alla data di estinzione del Conto; se pagate anticipatamente, esse saranno rimborsate da UnipolPay in modo proporzionale.
6. Il recesso del Merchant è efficace dal momento in cui UnipolPay riceve la comunicazione scritta di cui sopra e la chiusura del Conto, nonché il blocco delle credenziali di accesso ai Servizi (con conseguente cessazione della disponibilità degli stessi), avverranno entro 30 (trenta) Giorni da tale comunicazione. Il termine massimo per l'estinzione decorrerà dal momento in cui il saldo del Conto risulti nullo, sempre che non vi siano Operazioni di Pagamento in corso di esecuzione. In tale evenienza, infatti, l'estinzione del Conto è sospesa fino al completamento delle operazioni in corso di esecuzione.
7. Ove il saldo del Conto sia attivo, UnipolPay restituirà l'eventuale saldo disponibile con le modalità che saranno concordate tra UnipolPay e il Merchant tramite i canali di cui all'Art. 7 del Contratto, fatte salve le eventuali somme dovute a UnipolPay e salvo che non sia consentito ai sensi di legge.
8. In caso di recesso, UnipolPay non sarà tenuta a rendere disponibile i Servizi successivamente alla data in cui il recesso è divenuto efficace. Sarà comunque assicurata l'esecuzione degli Ordini di Pagamento impartiti prima della comunicazione di recesso, sempre che ricorrano tutte le condizioni previste dalla legge e dal Contratto per l'esecuzione di tali ordini.
9. Inoltre, all'estinzione del rapporto si determina l'obbligo di provvedere al pagamento immediato a UnipolPay di tutto quanto risulti dovuto.
10. Il Merchant è consapevole che il recesso dal Contratto comporta l'automatica e contestuale cessazione dei Servizi.
11. La chiusura del rapporto non comporta commissioni o spese.
12. Una volta chiusi i rapporti di cui al Contratto, il Merchant non avrà più accesso ai dati del Corporate Banking.
13. Si raccomanda al Merchant di scaricare i propri documenti dall'apposita sezione dedicata del Corporate Banking prima di chiudere il rapporto. In ogni caso, il Merchant potrà richiedere i predetti documenti in un momento successivo alla chiusura del rapporto contattando UnipolPay tramite i canali di cui all'Art. 7 del Contratto.

## RECESSO DI UNIPOLPAY.

1. UnipolPay ha diritto di recedere dal Contratto:

- (i) in assenza di un giustificato motivo, tramite l'invio di una comunicazione con un preavviso di almeno 30 (trenta) Giorni; soltanto nel caso in cui il Merchant sia una persona fisica che svolge attività professionale o artigianale (es. libero professionista, ditta individuale) o una Microimpresa, il suddetto preavviso sarà pari ad almeno 2 (due) mesi;
  - (ii) al ricorrere di un giustificato motivo, senza preavviso e con effetto immediato dal momento in cui il Merchant riceverà la comunicazione di recesso dandone notizia mediante posta elettronica certificata o ordinaria. È considerato giustificato motivo il ricorrere di situazioni che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto, come, ad esempio, (i) la necessità di rispettare obblighi normativi (es. obblighi in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo); (ii) l'assunzione, da parte del Merchant, di iniziative pretestuose, azioni temerarie, comportamenti molesti e/o scorretti nei confronti di UnipolPay; (iii) tentativi di frode; (iv) insolvenza del Merchant; (v) qualora, secondo quanto previsto dal documento di sintesi che costituisce il frontespizio del Contratto, per la tenuta del Conto sia dovuto un canone, il mancato pagamento del canone per almeno 3 (tre) mesi; oppure
  - (iii) laddove il Conto non sia stato oggetto di alcuna movimentazione in accredito o in addebito per almeno 12 (dodici) mesi, con effetto immediato dal momento in cui il Merchant riceverà la comunicazione di recesso e senza preavviso.
2. Nel caso UnipolPay decidesse di esercitare il diritto di recesso, restituirà l'eventuale saldo disponibile tramite le modalità che saranno concordate tra UnipolPay e il Merchant tramite i canali di cui all'Art. 7, fatte salve le eventuali somme dovute a UnipolPay e salvo che non sia consentito ai sensi di legge.
  3. In caso di recesso, le spese per i Servizi addebitate periodicamente ai sensi della documentazione precontrattuale saranno dovute in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente, esse saranno rimborsate da UnipolPay in modo proporzionale.
  4. In tutti i casi di recesso, UnipolPay non sarà tenuta a rendere disponibili i Servizi successivamente alla data in cui il recesso è divenuto efficace. Sarà comunque assicurata l'esecuzione degli Ordini di Pagamento impartiti prima della comunicazione di recesso, sempre che ricorrano tutte le condizioni previste dalla legge e dal Contratto per l'esecuzione di tali ordini.
  5. Il Merchant è consapevole che il recesso dal Contratto, anche da parte di UnipolPay, comporta l'automatica e contestuale cessazione dei Servizi.
  6. La chiusura del rapporto non comporta commissioni o spese.
  7. Una volta chiusi i rapporti di cui al Contratto il Merchant non avrà più accesso ai dati del Corporate Banking.
  8. Si raccomanda al Merchant di scaricare i propri documenti dall'apposita sezione dedicata del Corporate Banking secondo le tempistiche che verranno comunicate da UnipolPay al Merchant nella comunicazione di recesso. In ogni caso il Merchant potrà richiedere i predetti documenti in un momento successivo alla chiusura del rapporto contattando UnipolPay tramite i canali di assistenza di cui all'Art. 7 del Contratto.

## RECLAMI

### RECLAMI E PROCEDURE ALTERNATIVE DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE.

1. Per eventuali contestazioni relative ai rapporti regolati dal Contratto, il Merchant potrà trasmettere eventuali reclami a UnipolPay nei seguenti modi:
  - posta raccomandata a/r all'indirizzo UnipolPay S.p.A., Ufficio Reclami, Via Fara 39, 20124 Milano (MI);
  - posta elettronica ordinaria all'indirizzo [reclami@unipolpay.it](mailto:reclami@unipolpay.it), dall'indirizzo di posta elettronica rilasciato dal Merchant in fase di sottoscrizione del Contratto;
  - posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo [reclami.unipolpay@pec.unipol.it](mailto:reclami.unipolpay@pec.unipol.it).

2. UnipolPay si pronuncia sul reclamo entro 35 (trentacinque) Giornate Operative dal ricevimento dello stesso. In caso di reclamo avente ad oggetto Servizi di Pagamento, UnipolPay si pronuncia entro 15 (quindici) Giornate Operative dalla ricezione del medesimo. In situazioni eccezionali, ove non possa rispondere entro 15 (quindici) Giornate Operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, UnipolPay è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo e specificando il termine entro il quale il Merchant otterrà una risposta definitiva. In ogni caso, il termine per la ricezione della risposta definitiva non potrà superare le 35 (trentacinque) Giornate Operative dalla data di ricezione del reclamo.
3. Indipendentemente dal mezzo impiegato dal Merchant per presentare il reclamo, UnipolPay risponderà ai reclami mediante posta elettronica certificata.
4. La risposta definitiva indica, in caso di accoglimento, le iniziative che UnipolPay si impegna ad assumere e i tempi entro i quali le stesse verranno realizzate; di converso, se il reclamo è ritenuto infondato, UnipolPay fornisce un'illustrazione chiara ed esauriente delle motivazioni del rigetto, nonché le necessarie indicazioni circa la possibilità di adire l'Arbitro Bancario Finanziario (ABF).
5. Qualora il Merchant non si ritenga soddisfatto dalla risposta fornita da UnipolPay o non abbia ricevuto risposta entro il termine sopra indicato, potrà dunque ricorrere all'Arbitro Bancario Finanziario per controversie inerenti ad operazioni e servizi bancari e finanziari mediante i moduli disponibili su [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario il Merchant può altresì chiedere presso le filiali della Banca d'Italia oppure direttamente a UnipolPay.
6. Il ricorso all'ABF esonera il Merchant dall'esperire il procedimento di mediazione previsto al seguente comma.
7. Prima di presentare ricorso all'autorità giudiziaria, è obbligatorio esperire un tentativo di conciliazione, come previsto dalle attuali leggi in materia di mediazione obbligatoria (decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, e successive modifiche). UnipolPay ed il Merchant concordano di sottoporre le controversie che dovessero sorgere in relazione al Contratto all'Organismo di conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (iscritto nel Registro degli Organismi di Conciliazione tenuto dal Ministero della Giustizia), in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)). Tale organismo può essere attivato sia dal Merchant sia da UnipolPay e non richiede la preventiva presentazione di un reclamo.
8. UnipolPay e il Merchant restano comunque liberi, anche dopo la sottoscrizione del Contratto, di concordare per iscritto di rivolgersi ad un altro organismo, purché iscritto nell'apposito registro del Ministero di Giustizia.
9. Per eventuali reclami relativi al trattamento dei dati personali da parte di UnipolPay, il Merchant può presentare le proprie doglianze all'Ufficio Privacy di UnipolPay tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [privacy@unipolpay.it](mailto:privacy@unipolpay.it). Maggiori informazioni sono disponibili nell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di cui sub Allegato 3).
10. Per l'esercizio degli altri diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 si fa espresso rimando all'informativa sul trattamento dei dati personali messa a disposizione del Merchant e consultabile sul sito web di UnipolPay.
11. Il Merchant ha comunque diritto di presentare esposti a Banca d'Italia o, a seguito del tentativo di conciliazione sopra menzionato, di rivolgersi all'autorità giudiziaria.

## GLOSSARIO

<u>TERMINE</u>	<u>DEFINIZIONE</u>
<b>Addebito Diretto</b>	Un Servizio di Pagamento per l'addebito del Conto del Merchant (Debitore) in base al quale un'Operazione di Pagamento è disposta dal Beneficiario in conformità al consenso dato dal

	Merchant al Beneficiario o al Prestatore di Servizi di Pagamento del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito alla data o alle date convenute dal Debitore e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.
<b>Addebito Diretto SEPA (o SEPA Direct Debit o SDD)</b>	Servizio di Pagamento per disporre incassi in Euro all'interno dell'Area SEPA, in conformità alle norme contenute nel Rulebook SEPA tempo per tempo vigente, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra il Merchant (Debitore) e il Beneficiario che consente di addebitare in modo automatico il Conto del Merchant.
<b>Addebito Diretto SEPA Core</b>	Servizio di Addebito Diretto SEPA utilizzabile nei confronti di qualsiasi Debitore, che si basa sulla convenzione interbancaria europea SEPA Direct Debit Core.
<b>Amministratore</b>	Delegato autorizzato ad operare sul Conto con i più ampi poteri. In particolare, l'Amministratore può richiedere a UnipolPay la creazione di utenze per nuovi Delegati e definirne i limiti di autorizzazione.
<b>Antiriciclaggio e Antiterrorismo</b>	Azione di prevenzione e contrasto del riciclaggio di denaro, beni o altre utilità. Al pari delle azioni contrastanti il fenomeno del riciclaggio, vi sono quelle connesse al finanziamento al terrorismo, la cui finalità, indipendentemente dall'effettivo utilizzo dei fondi sono legate al favorire le attività connesse al terrorismo in ogni sua forma. La normativa antiriciclaggio si basa principalmente sul decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss. mm. ii. e dalle relative disposizioni di attuazione emanate dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, dall'Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia e dalla Banca d'Italia.
<b>Arbitro Bancario Finanziario o ABF</b>	Sistema di risoluzione alternativo delle controversie istituito nel 2009 in attuazione dell'art. 128-bis del TUB.
<b>Area SEPA</b>	<i>Single Euro Payments Area (SEPA)</i> , ovvero Area Unica dei Pagamenti in Euro, è l'area in cui il cittadino, l'impresa, la pubblica amministrazione e ogni altro operatore economico possono effettuare e ricevere pagamenti in Euro secondo regole, procedure operative e prassi di mercato uniformi.
<b>Autenticazione Forte</b>	Autenticazione del Merchant basata sull'uso di due o più elementi classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo il Merchant conosce), del possesso (qualcosa che solo il Merchant possiede) e dell'inerenza (qualcosa che caratterizza il Merchant), che sono indipendenti, in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, e che è concepita in modo tale da tutelare la riservatezza dei dati di autenticazione.
<b>Banca Proponente</b>	Intermediario che offre il Servizio di Corporate Banking Interbancario, ne garantisce la corretta erogazione, realizza e gestisce il collegamento e il colloquio con l'utente di tale Servizio.
<b>Beneficiario</b>	Soggetto previsto quale destinatario dei fondi oggetto di una Operazione di Pagamento.
<b>Bonifico Interno</b>	Operazione che consiste nel trasferimento e nella ricezione di fondi da altri Conti aperti presso UnipolPay.



<b>Bonifico SEPA</b>	Operazione con cui UnipolPay trasferisce una somma di denaro in Euro dal Conto a un altro conto, secondo le istruzioni del Merchant, verso Paesi dell'Area SEPA, in conformità alle norme contenute nel Rulebook SEPA tempo per tempo vigenti.
<b>Bonifico Urgente (o BIR)</b>	Operazione in Euro che viene eseguita e accreditata al Prestatore di Servizi di Pagamento del Beneficiario il giorno stesso in cui è disposta l'operazione.
<b>Consumatore</b>	Persona fisica che, nei rapporti con UnipolPay, agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
<b>Conto</b>	Conto di pagamento ai sensi dell'articolo 1, co. 1, lett. l) del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 aperto presso UnipolPay.
<b>Conto di Radicamento dell'Utente</b>	Il conto intestato ad un Utente aperto presso un altro intermediario sul quale sono addebitati gli importi delle Transazioni.
<b>Conto Tecnico</b>	Conto tecnico intestato ad UnipolPay sul quale UnipolPay incassa le somme indicate all'Art. 2(a) delle <i>'Norme che regolano il Contratto di Mandato all'Incasso'</i> , allegate sub 1 al Contratto.
<b>Convenzionatore</b>	Il Prestatore di Servizi di Pagamento abilitato alla prestazione del Servizio di Convenzionamento di Operazioni di Pagamento.
<b>Corporate Banking Interbancario (CBI)</b>	Servizio bancario telematico che consente al Merchant di ricevere informazioni sui rapporti intrattenuti e/o impartire disposizioni (di incasso e/o di pagamento) tramite i propri computer con i diversi intermediari aderenti al circuito CBI con i quali intrattiene rapporti.
<b>Corporate Banking Interbancario (CBI) Passivo</b>	Servizio telematico che consente al Merchant di scambiare flussi informativi e/o impartire disposizioni sul Conto detenuto presso UnipolPay in modalità telematica, dal Corporate Banking di una Banca Proponente che aderisce al circuito CBI.
<b>Corporate Banking</b>	Interfaccia online attraverso la quale il Merchant accede al Conto e utilizza i Servizi.
<b>Debitore</b>	Soggetto titolare di un conto sul quale viene addebitata un'Operazione di Pagamento.
<b>Delegato</b>	Persona fisica autorizzata dal Merchant a consultare e/o operare per suo conto.
<b>Documentazione relativa a singole Operazioni di Pagamento</b>	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dai Merchant.
<b>Giornata Operativa</b>	Giorno in cui il Prestatore di Servizi di Pagamento coinvolto nell'esecuzione di un'Operazione di Pagamento è operativo secondo il calendario bancario italiano e secondo il calendario relativo ai circuiti SEPA e TARGET.
<b>Giorno</b>	Giorno di calendario.

<b>IBAN</b>	Codice identificativo unico assegnato al Conto ( <i>International Bank Account Number</i> ).
<b>Identificativo Unico</b>	Combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un conto, identifica solo l'utente del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: IBAN o il BIC.
<b>Invio estratto conto</b>	Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Merchant.
<b>Mandato</b>	In ordine alle operazioni di Addebito Diretto SEPA, espressione del consenso data dal Merchant (Debitore) al Beneficiario, con cui il Merchant abilita al contempo il Beneficiario a presentare disposizioni di incasso a valere sul Conto e UnipolPay a soddisfare tale richiesta, conformemente alle disposizioni del Rulebook SEPA.
<b>Microimpresa</b>	Ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea n. 2003/361/CE del 6 maggio 2003, impresa che, al momento della conclusione del Contratto, occupa meno di 10 (dieci) addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiore a Euro 2.000.000,00 (due milioni/00), ovvero è qualificata tale in base alle previsioni di legge tempo per tempo vigenti.
<b>Norme Generali</b>	Disposizioni di cui alla Sezione A, Parte Seconda del Contratto.
<b>Norme Speciali</b>	Disposizioni di cui alla Sezione B, Parte Seconda del Contratto.
<b>Operatore Semplice</b>	Delegato autorizzato a consultare il Conto e inserire richieste di Operazioni di Pagamento.
<b>Operatore Firmatario</b>	Delegato che, oltre ai poteri di un Operatore Semplice, è autorizzato ad approvare Operazioni di Pagamento, entro i limiti di firma precisati dal Merchant nell'Allegato 2.
<b>Operazioni di Pagamento</b>	Attività posta in essere dal Merchant (in qualità di Pagatore) o dal Beneficiario di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra Pagatore e Beneficiario. Ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito che a credito del Conto; non rientrano in tale ambito le operazioni mediante assegni e le altre operazioni a cui non si applica il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11.
<b>Ordine di Pagamento</b>	Istruzione data a un Prestatore di Servizi di Pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'Operazione di Pagamento.
<b>Ordine Permanente di Bonifico</b>	Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal Conto a un altro conto, eseguito da UnipolPay secondo le istruzioni del Merchant.
<b>Pagatore</b>	Soggetto titolare di un conto a valere sul quale viene impartito un Ordine di Pagamento ovvero, in mancanza di un conto, soggetto che impartisce un Ordine di Pagamento.
<b>Partner</b>	UnipolTech S.p.A.

<b>Portale Mobile</b>	La piattaforma digitale online messa a disposizione dal <i>Partner</i> .
<b>Prestatore di Servizi di Pagamento</b>	Soggetto che fornisce Servizi di Pagamento; per il Merchant tale ruolo è svolto da UnipolPay.
<b>Prestatore di Servizi di Pagamento di Radicamento del Conto</b>	Prestatore di Servizi di Pagamento che offre e amministra un conto di pagamento per un cliente.
<b>Prodotti</b>	I servizi offerti agli Utenti tramite il Portale <i>Mobile</i> costituiti dai Prodotti Merchant e dai Prodotti Strumentali che integrano i Prodotti Merchant.
<b>Prodotti Merchant</b>	I servizi erogati dal Merchant offerti agli Utenti tramite il Portale <i>Mobile</i> .
<b>Prodotti Strumentali</b>	I prodotti o servizi forniti dal <i>Partner</i> - in virtù di un rapporto di <i>partnership</i> tra il <i>Partner</i> e il Merchant - strumentali all'offerta e alla vendita dei Prodotti Merchant, nonché all'erogazione dei servizi oggetto dei Prodotti Merchant, agli Utenti (ad esempio, il servizio di messa a disposizione del Portale <i>Mobile</i> ).
<b>Profilo</b>	Insieme dei poteri accordati al Delegato all'interno del Corporate Banking. Sono previsti tre livelli di Profili: Operatore Semplice, Operatore Firmatario e Amministratore.
<b>Proprietà Intellettuale</b>	Ogni proprietà intellettuale, registrata o meno, di cui UnipolPay sia proprietaria o che la stessa utilizzi in forza di licenze, inclusi a titolo esemplificativo e non esaustivo, diritti d'autore, brevetti, marchi, know-how, modelli, design, segreti commerciali, nonché ogni diritto relativo agli stessi e al loro utilizzo.
<b>Rulebook SEPA o Rulebook</b>	Regole e standard interbancari relativi ai Servizi di Pagamento nell'ambito SEPA.
<b>SEPA (Single Euro Payments Area)</b>	È l'Area Unica dei Pagamenti in Euro che comprende: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti gli Stati Membri dell'Unione Europea (compresa l'Italia) inclusi i paesi che non hanno adottato l'Euro;</li> <li>- i Paesi aderenti allo Spazio Economico Europeo - EEA: Islanda, Norvegia e Liechtenstein;</li> <li>- i Paesi extra EEA: Regno Unito, Svizzera, Principato di Monaco, San Marino, Guernsay, Jersey, Isola di Man, il Principato di Andorra e la Città del Vaticano.</li> </ul>
<b>Servizi</b>	Servizi di Pagamento associati al Conto elencati nel documento di sintesi e dettagliati nella Parte Seconda del Contratto.
<b>Servizio di Convenzionamento di Operazioni di Pagamento</b>	Servizio di Pagamento fornito da un Prestatore di Servizi di Pagamento che stipula un contratto con il Beneficiario per accettare e trattare un'Operazione di Pagamento e che dà luogo a un trasferimento di fondi al Beneficiario.

<b>Servizio di Disposizione di Ordine di Pagamento</b>	Servizio che dispone l'Ordine di Pagamento su richiesta dell'utente di Servizi di Pagamento relativamente a un conto di pagamento detenuto presso un altro Prestatore di Servizi di Pagamento.
<b>Servizio di Informazione sui Conti</b>	Servizio <i>online</i> che fornisce informazioni relativamente ad uno o più conti di pagamento detenuti dall'utente di Servizi di Pagamento presso un altro Prestatore di Servizi di Pagamento o presso più Prestatori di Servizi di Pagamento.
<b>Servizi di Pagamento</b>	Attività come definite dall'art. 1, comma 2, lettera h-septies.1, del TUB.
<b>SMS (Short Message Service)</b>	Messaggi brevi che possono essere inviati tramite telefono cellulare o Internet ad un altro telefono cellulare.
<b>Spazio Economico Europeo</b>	Area di libero scambio che comprende i n. 27 Stati membri dell'Unione europea (con l'aggiunta di Regno Unito, Islanda, Liechtenstein e Norvegia).
<b>Strumento di Pagamento</b>	Un dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utente di Servizi di Pagamento e il Prestatore di Servizi di Pagamento e utilizzate per disporre un Ordine di Pagamento.
<b>Tenuta del Conto</b>	UnipolPay gestisce il Conto rendendone possibile l'uso da parte del Merchant.
<b>Titolare Effettivo</b>	La persona fisica o le persone fisiche, diverse dal Merchant, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è instaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita.
<b>Transazioni</b>	Operazioni di Pagamento per l'acquisto dei Prodotti sul Portale <i>Mobile</i> da parte degli Utenti mediante l'utilizzo di uno Strumento di Pagamento.
<b>TUB</b>	Decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 recante ' <i>Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia</i> ' come successivamente modificato e integrato.
<b>Utenti</b>	I soggetti che acquistano i Prodotti sul Portale <i>Mobile</i> .
<b>Valuta</b>	Data di riferimento usata da un Prestatore di Servizi di Pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento.